

EXCEL: NÍVEL AVANÇADOPeople Value

DURAÇÃO:

14 Horas

DIRIGIDO A:

A todos os Profissionais que necessitem do Excel no seu dia a dia

OBJETIVO GERAL:

Dar a conhecer e exercitar as Funções Avançadas do Excel, Conceitos e Programação

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Identificar toda a Capacidade de Cálculo potencializada pela utilização de Funções, utilizando dados contidos em diversas Folhas de Trabalho
- Efetuar Simulação de Dados e criar Tabelas Dinâmicas
- Fazer Análise de Cenários, utilizando as Potencialidades disponibilizadas pelo Excel
- Utilizar a capacidade de Automatização de Tarefas Rotineiras.
- Partilhar Informações entre as diversas Aplicações Informáticas.

PROGRAMA

1. Tabelas e Gráficos Dinâmicos

- . Tabelas e Gráficos Dinâmicos no Excel
- . Auditoria de Fórmulas no Excel

2. Modelos no Excel

- . Introdução aos Modelos. Criar um Novo Livro a partir de um Modelo. Criação e Utilização de Modelos. Criação de um Modelo Personalizado
- . Barras de Ferramentas Personalizadas

3. Bases de Dados e Filtros Avançados

- . Trabalhar com Bases de Dados no Excel
- . Ordenar Dados
- . Aplicação de Filtros Avançados
- . Consolidação de Dados
- . Criação de Tabelas: uma e duas Entradas. Sub-Totais. Criação de Formulários. Importação de Dados Externos.

4. Funções Avançadas no Excel

- . Funções Lógicas e Funções de Consulta e Referência
- . Funções Lógicas Encadeadas no Excel (combinação de Funções Lógicas)



- . Funções Financeiras
- . Funções Avançadas do Excel

5. Ferramentas Avançadas

- . Realização de Impressão em Série com o Word. Ferramenta Criar Cenários; Ferramenta Atingir Objetivos
- . Utilização da Função Solver

6. Macros

- . Edição de Funções. Exemplos de Macro Comandos Usuais: Impressão, triagem
- . Execução de Macro Comando
- . Funções de entrada e saída. Controlo dos erros de entrada
- . Funções: Controlos de filtro; Seleção de células; Base de dados

PREÇO:

260€+IVA